

Số: /KH-UBND

Tân Linh, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công vụ trên địa bàn xã Tân Linh năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 08/01/2024 của UBND huyện Đại Từ về thực hiện cải cách hành chính nhà nước huyện Đại Từ năm 2024; Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 18/01/2024 của UBND huyện Đại Từ về kiểm tra kiểm tra công vụ trên địa bàn huyện Đại Từ năm 2024;

UBND xã Tân Linh ban hành Kế hoạch kiểm tra công vụ trên địa bàn xã Tân Linh năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, thực hiện văn hóa công vụ; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ, chất lượng phục vụ người dân, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách.

- Đồng thời qua kiểm tra phát hiện kịp thời những tồn tại, hạn chế, vướng mắc để có giải pháp thực hiện, ngăn chặn những biểu hiện vi phạm công vụ.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra đảm bảo khách quan, trung thực, công khai theo quy định của pháp luật.

- Không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan và các cá nhân là đối tượng kiểm tra công vụ.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách làm việc tại xã
- Các cơ quan, các xóm thuộc UBND xã

2. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc thực hiện các quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án văn hóa công vụ

- Kiểm tra việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc của UBND xã; việc chấp hành thời gian làm việc; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; việc thực hiện quy chế văn hóa công vụ của UBND xã

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về tiếp công dân, giải quyết đơn thư công dân; việc tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, dịch vụ công trực tuyến;

3. Phương pháp kiểm tra

- Kiểm tra theo kế hoạch;
- Kiểm tra đột xuất;

- Kiểm tra theo chỉ đạo của cơ quan cấp trên hoặc theo phản ánh, khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức.

- Thành lập đoàn kiểm tra do lãnh đạo UBND xã làm trưởng đoàn

4. Thời gian kiểm tra:

- Tổ chức kiểm tra công vụ sau khi ban hành kế hoạch và thực hiện đến hết ngày 31/12/2024

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Công chức Văn phòng-Thống kê tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra, tiến hành kiểm tra, tổng hợp kết quả kiểm tra và ban hành các văn bản liên quan.

2. Các cơ quan, các xóm, các cán bộ, công chức theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động chuẩn bị hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực phụ trách phục vụ công tác kiểm tra. Báo cáo giải trình về nội dung kiểm tra khi đoàn kiểm tra yêu cầu; thực hiện kiến nghị, kết luận của đoàn kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra công vụ trên địa bàn xã Tân Linh năm 2024 của UBND xã Tân Linh. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh UBND xã để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Đảng ủy, TT.HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- MTTQ và các đoàn thể xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT xã.

CHỦ TỊCH

Đinh Xuân Tuyến