

Số: /BC-UBND

Tân Linh, ngày tháng 02 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 02 năm 2024

Thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 Về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Công văn số 717/UBND-TTR ngày 30/5/2019 của UBND huyện Đại Từ Về việc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Thực hiện Công văn số 03/TTR ngày 10/01/2021 của Thanh tra huyện Đại Từ Về việc thực hiện chế độ báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. UBND xã Tân Linh báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 02 năm 2024 như sau:

I. Tình hình Khiếu nại, Tố cáo

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Tình hình khiếu nại, tố cáo: Từ ngày 10 /01 /2024 đến 10/02/2024 Ủy ban nhân dân xã Tân Linh không nhận được đơn khiếu nại, tố cáo nào.

2. Nguyên nhân của những tình hình khiếu nại, tố cáo

- Nguyên nhân chủ quan: Không

- Nguyên nhân khách quan: Không

II. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

1. Công tác tiếp công dân:

a. Kết quả tiếp công dân:

- Lãnh đạo tiếp công dân định kỳ tổng 06 lượt định kỳ = Có 01 người được tiếp = 01 vụ việc. (Trong đó: 01 vụ việc tiếp lần đầu, 0 vụ việc tiếp nhiều lần), số đoàn đông người được tiếp (0 đoàn = 0 người, trong đó: 0 đoàn tiếp lần đầu, 0 đoàn tiếp nhiều lần).

Cụ thể:

+ Lãnh đạo Đảng ủy xã tiếp công dân định kỳ: 02 lượt = Không có người tiếp = 0 vụ việc (trong đó: 0 vụ việc tiếp lần đầu, 0 vụ việc tiếp nhiều lần), số đoàn đông người được tiếp (0 đoàn = 0 người, trong đó 0 đoàn tiếp lần đầu, 0 đoàn tiếp nhiều lần);

+ Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ: 04 ngày định kỳ = Có 01 người được tiếp = 01 vụ việc. (Trong đó: 01 vụ việc tiếp lần đầu, 0 vụ việc tiếp nhiều lần), số đoàn đông người được tiếp (0 đoàn = 0 người)

+ Phó chủ tịch UBND xã tiếp công dân đột xuất: 0 lượt = 0 người được tiếp = 0 vụ việc (trong đó: 0 vụ việc tiếp lần đầu, 0 vụ việc tiếp nhiều lần), số đoàn đông người được tiếp (0 đoàn = 0 người)

b. Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân

- Phân loại theo nội dung:

+ Khiếu nại 0 đơn = 0 vụ việc;

+ Tố cáo 0 đơn = 0 vụ việc

+ Phản ánh 0 đơn = 0 vụ việc

+ Kiến nghị 0 đơn = 0 vụ việc.

+ Đề nghị 0 đơn = 0 vụ việc kỳ trước chuyển sang

- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết:

+ Thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 đơn = 0 vụ việc;

+ Không thuộc thẩm quyền: 0 đơn = 0 vụ việc.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn

a. Tiếp nhận: Tổng 0 đơn = 0 vụ việc

- 0 đơn = 0 vụ việc đủ điều kiện xử lý.

b. Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung.

+ 0 đơn khiếu nại = 0 vụ việc;

+ 0 đơn tố cáo = 0 vụ việc;

+ 0 đơn phản ánh = 0 vụ việc

+ 0 đơn kiến nghị = 0 vụ việc;

+ 0 đơn đề nghị = 0 vụ việc

- Phân loại theo tình trạng giải quyết:

+ 0 đơn đã giải quyết xong = 0 vụ việc;

+ 0 đơn đang giải quyết = 0 vụ việc

+ 0 đơn đang giải quyết = 0 vụ việc;

+ 0 đơn chưa giải quyết = 0 vụ việc.

c) Kết quả xử lý đơn

- 0 đơn = 0 vụ việc thuộc thẩm quyền;

- 0 đơn = 0 vụ việc không thuộc thẩm quyền.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, đề nghị thuộc thẩm quyền:

a) Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng 0 đơn = 0 vụ việc đã giải quyết/tổng 0 đơn = 0 vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết 0%;

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước 0 đồng, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: không;

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu **nại: Không có.**

- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: quyết định phải thực hiện, quyết định đã thực hiện xong; qua thực hiện đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân...; số người đã bị xử lý trách nhiệm, đã khởi tố...

(Danh sách các vụ việc kèm theo)

b) Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng 0 Đơn = 0 vụ việc, đang giải quyết 0 đơn/tổng 0 đơn = 0 vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết; (Kỳ trước chuyển sang đang giải quyết đơn tố cáo)

- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước: Không, trả lại cho tập thể cá nhân: Không, kiến nghị xử lý trách nhiệm: Không....;

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp, việc chấp hành thời hạn giải quyết tố cáo;

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Số kết luận phải thực hiện, số kết luận đã thực hiện xong; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm, ...

(Danh sách các vụ việc kèm theo)

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh, đề nghị

Tổng: 0 vụ việc đề nghị = 0 vụ việc

(Có danh sách các vụ việc kèm theo)

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có)

Tổng 0 người được bảo vệ (người tố cáo, thân nhân của người tố cáo); trong đó: 0 người được áp dụng biện pháp bảo vệ vị trí công tác, việc làm; 0 người được áp dụng biện pháp bảo vệ tính mạng, sức khỏe, tài sản, danh dự, nhân phẩm.

5. Đánh giá

- Ưu điểm: Công tác tiếp công dân được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Đảng ủy, HĐND, UBND xã; phòng tiếp công dân được bố trí ở vị trí thuận lợi, niềm yết công khai đầy đủ nội quy, quy chế, lịch tiếp công dân...

- Tồn tại, hạn chế: Không

- Nguyên nhân:

III. Dự báo tình hình

Trong thời gian tiếp theo sự phát triển xã hội và các quan hệ xã hội mới phát sinh, đồng thời cũng tiềm ẩn những mâu thuẫn, tranh chấp từ các mối quan hệ đó. Chính vì thế nhu cầu về giải quyết các mâu thuẫn của các mối quan hệ mới và những mối quan hệ cũ được phát triển trong tình hình mới cũng sẽ là nguyên nhân chính làm tăng lượng đơn thư phản ánh, kiến nghị, thậm chí cả khiếu nại, tố cáo.

IV. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu trong kỳ tiếp theo

Nêu phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp cụ thể trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo sẽ được thực hiện trong kỳ báo cáo tiếp theo.

Tiếp tục thực hiện Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành, nhất là các quy định mới tại Thông tư số 04/2021/TT-TTCCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân; 04/2021/TT-TCCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình xử lý đơn thư khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh; Thông tư số 01/2021/TT-TTCCP ngày 11/3/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành Thanh tra và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân; Thông tư số 02/2021/TT-TTCCP ngày 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

VI. Kiến nghị, đề xuất

UBND xã không có kiến nghị, đề xuất gì.

Trên đây là báo cáo tình hình công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn xã Tân Linh tháng 02 năm 2024./.

Nơi nhận:

- Thanh tra huyện;
- Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- MTTQ, các đoàn thể;
- Các cơ quan;
- CBCC xã;
- Lưu: VT, TP-HT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đinh Xuân Tuyến

